

**ПРОТОКОЛ №24**  
**засідання Ради арбітражних керуючих України**

**23 лютого 2021 року**

Місце ведення протоколу:

м. Кривий Ріг, проспект Миру, буд.2А, прим.16

Розпочато об 11 годині 00 хвилин, закінчено о 13 годині 01 хвилин

**ПРИСУТНІ** в режимі відеоконференції за допомогою програми Zoom Cloud Meetings:

1. Бондарчук Олександр - заступник Голови Ради арбітражних керуючих України
2. Антоненко Дмитро - член Ради арбітражних керуючих України
3. В'язовченко Анатолій - член Ради арбітражних керуючих України
4. Віскунов Олександр - член Ради арбітражних керуючих України
5. Донков Сергій - член Ради арбітражних керуючих України
6. Мегеря Артур - член Ради арбітражних керуючих України
7. Сербін Ірина - член Ради арбітражних керуючих України
8. Сокотун Віталій - член Ради арбітражних керуючих України

**Відповідно до п.4.4 Положення про Раду арбітражних керуючих України, засідання є повноважним.**

**СЛУХАЛИ:**

Олександра Бондарчука, який привітав всіх присутніх та оголосив про відкриття двадцять четвертого засідання Ради арбітражних керуючих України. Дане Засідання Ради арбітражних керуючих України скликано в.о. Голови НААКУ, заступником голови Ради арбітражних керуючих України на підставі п.14.5.3, абз.2 п.16.2. Статуту Асоціації, абз.2 п.4.2, 3.6. Положення про Раду арбітражних керуючих України.

У зв'язку із запровадженням карантинних заходів, засідання проводиться у форматі відеоконференції за допомогою програми Zoom Cloud Meetings.

Олександр Бондарчук повідомив, що результати проведення засідання Ради арбітражних керуючих України фіксуються у протоколі. Ведення протоколу Ради арбітражних керуючих України, згідно із п.15.4.3. Статуту НААКУ, забезпечує секретаріат в особі виконавчого директора Асоціації Олександра Донченка. Засідання Ради фіксується аудіовізуальними засобами. Відеозапис засідання буде викладено на Youtube-каналі НААКУ.

Члени РАКУ заздалегідь повідомлені про дату і час засідання, а також про питання порядку денного.

**ПОРЯДОК ДЕННИЙ:**

1. Про розгляд матеріалів перевірки арбітражного керуючого Борисенка О.М.;
2. Про пропозицію з'їзду арбітражних керуючих України встановити розмір членського внеску до Національної асоціації арбітражних керуючих України на 2021 рік;
3. Про розроблення та передачу на затвердження з'їзду арбітражних керуючих України проекту кошторису Національної асоціації арбітражних керуючих України на 2021 рік;
4. Про проведення опитування (заочного голосування) і організацію прийняття рішень з'їздом арбітражних керуючих України шляхом опитування (заочного голосування).

**З питання першого порядку денного слухали:**

Олександра Бондарчука, який повідомив про продовження розгляду матеріалів перевірки арбітражного керуючого Борисенка О.М., відкладеного на минулому засіданні РАКУ. Нагадав про надходження на адресу Ради арбітражних керуючих України повідомлення Ради арбітражних керуючих Львівської області з довідкою про результати позапланової невідної перевірки арбітражного керуючого від 29.12.2020 року №01. За результатами позапланової

невизної перевірки арбітражного керуючого Борисенка Олександра Миколайовича (свідоцтво про право на здійснення діяльності арбітражного керуючого №526 від 16.04.2013 р.) встановлено: порушення п.п.4.1., 4.2., 4.3., 4.5. Стандарту інформаційного обміну між Національною асоціацією арбітражних керуючих України та її членами, а також недотримання ст.ст.4, 8 Кодексу професійної етики арбітражного керуючого.

Вимоги п.п.28, 29 Порядку контролю Національною асоціацією арбітражних керуючих України за діяльністю арбітражних керуючих при розгляді Радою арбітражних керуючих України питання дотримані.

Перевірку проведено у відповідності до Порядку контролю Національною асоціацією арбітражних керуючих України за діяльністю арбітражних керуючих. Проте, при розгляді матеріалів перевірки необхідно врахувати наступне:

- приводом для перевірки є подання члена Ради арбітражних керуючих України Надлонка А.І., внесене на підставі п.7 Порядку контролю Національною асоціацією арбітражних керуючих України за діяльністю арбітражних керуючих, за результатами моніторингу виконання арбітражними керуючими Статуту Національної асоціації арбітражних керуючих України, рішень органів Національної асоціації арбітражних керуючих України, пов'язаних із діяльністю арбітражних керуючих;
- необхідним приводом перевірки арбітражного керуючого на предмет порушення Кодексу професійної етики арбітражного керуючого є скарга (звернення) учасників у справі про банкрутство.

За таких умов, розгляду підлягають матеріали перевірки в частині порушення арбітражним керуючим Борисенком Олександром Миколайовичем (свідоцтво про право на здійснення діяльності арбітражного керуючого №526 від 16.04.2013 р.) п.п.4.1., 4.2., 4.3., 4.5. Стандарту інформаційного обміну між Національною асоціацією арбітражних керуючих України та її членами.

Від арбітражного керуючого Борисенка Олександра Миколайовича надійшли пояснення, в яких він зазначає, що його дані як арбітражного керуючого відповідають стандартам Інформаційного обміну між Національною асоціацією арбітражних керуючих України та її членами. Саме актуальна і дійсна контактна інформація вказувалася ним в повідомленнях арбітражного керуючого про участь в автоматизованому відборі на 2020 р. та про підтвердження участі арбітражного керуючого в автоматизованому відборі на 2020 р. та 2021 р. відповідно до додатків №1 та №3 до Положення про автоматизовану систему з відбору кандидатів на призначення арбітражного керуючого у справах про банкрутство, що також підтверджується інформацією, що надійшла на його адресу від Державного підприємства "Інформаційні судові системи", як адміністратора автоматизованої системи з відбору кандидатів на призначення господарським судом арбітражного керуючого у справах про банкрутство, щодо підтвердження участі в автоматизованому відборі кандидатів на призначення арбітражного керуючого на 2020 рік. Повідомив, що в 2017 році ним здійснювалася професійна діяльність арбітражного керуючого, брав участь в судових засіданнях. А саме, ухвалою господарського суду Херсонської області від 06.06.2017 року по справі № 923/56/13-г був призначений ліквідатор Обласного комунального медико-фармацевтичного підприємства «Херсоноблфармація» Херсонської обласної ради, а також ухвалою господарського суду Херсонської області від 16.05.2017 року по справі №923/378/17, був призначений розпорядником майна Товариства з обмеженою відповідальністю "Фірма "ВІК". В даний час у Борисенка О.М. є електронний цифровий підпис, що видано АЦСК ТОВ "Центр сертифікації ключів" Україна", термін дії якої до 25.10.2021 року. Однак у зв'язку з тим, що в Системі електронної звітності арбітражних керуючих (СЕЗАК) цей електронний цифровий підпис працює некоректно, у нього відсутня можливість провести електронну заміну некоректних відомостей у Єдиному реєстрі арбітражних керуючих України на актуальні. Факт того, що Борисенко О.М. до цього часу не переїхав на підконтрольну територію України, обумовлений наявними на це сімейними обставинами. Проте після зняття карантину він збирається переїхати на постійне місце проживання в місто Київ і здійснювати діяльність арбітражного керуючого. Крім того, зазначає, що з 2019 року він є внутрішньо переміщеною особою.

Олександр Бондарчук зауважив, що зазначені обставини не можуть бути підставою для відмови у внесенні до дисциплінарної комісії подання про притягнення арбітражного керуючого

до дисциплінарної відповідальності, оскільки згідно п.31 Порядку контролю таке рішення приймається у разі: а) відсутності в діях арбітражного керуючого дисциплінарного проступку; б) малозначності порушення Кодексу професійної етики арбітражного керуючого, невиконання арбітражним керуючим Статуту Національної асоціації арбітражних керуючих України, рішень органів Національної асоціації арбітражних керуючих України, пов'язаних із діяльністю арбітражних керуючих.

Виступив член Ради арбітражних керуючих України Дмитро Антоненко, який зазначив, що обставини, на які посилається арбітражний керуючий, не є поважними причинами невиконання покладених на нього обов'язків у зв'язку із наступним.

Відповідно до ч. 2 ст. 98 Закону України «Про відновлення платоспроможності боржника або визнання його банкрутом» арбітражний керуючий зобов'язаний, зокрема, неухильно дотримуватися вимог законодавства; подавати відомості, документи та інформацію щодо діяльності арбітражного керуючого у порядку, встановленому законодавством.

З 19.10.2019 р. набув чинності Кодекс України з процедур банкрутства, відповідно до п. 4 ч. 2 ст. 12 якого арбітражний керуючий зобов'язаний подавати відомості, документи та інформацію щодо діяльності арбітражного керуючого у порядку, встановленому законодавством.

Відповідно до п. 1.4 наказу Мініюсту від 22 січня 2013 р. № 158/22690 «Про деякі питання ведення і подання арбітражним керуючим (розпорядником майна, керуючим санацією, ліквідатором) статистичної звітності, оперативної звітності та інформації про свою діяльність» арбітражний керуючий подає через онлайн систему електронної звітності арбітражних керуючих обов'язкові відомості (інформацію), необхідні для ведення Єдиного реєстру арбітражних керуючих (розпорядників майна, керуючих санацією, ліквідаторів) України в порядку та строки, встановлені Міністерством юстиції України.

Згідно з абз. 3 п. 2.3 розділу II Порядку формування і ведення Єдиного реєстру арбітражних керуючих України, який було затверджено наказом Міністерства юстиції України від 26.03.2013 № 541/5, інформація, яка передбачена підпунктом 1.5.8 пункту 1.5 розділу I цього Порядку (про місцезнаходження контори (офісу) арбітражного керуючого (поштова адреса) та засоби зв'язку з арбітражним керуючим (контактний телефон, адреса електронної пошти), надходить до Єдиного реєстру в автоматизованому режимі після надходження від арбітражного керуючого (розпорядника майна, керуючого санацією, ліквідатора) обов'язкової звітності арбітражного керуючого (розпорядника майна, керуючого санацією, ліквідатора) у порядку та формах, встановлених Міністерством юстиції України.

Наказом Міністерства юстиції України від 19 вересня 2019 року № 2969/5 затверджено новий Порядок формування і ведення Єдиного реєстру арбітражних керуючих України, яким передбачено аналогічні норми.

Наказом Міністерства юстиції України від 18.01.2013 № 130/5 затверджено Порядок подання арбітражними керуючими (розпорядниками майна, керуючими санацією, ліквідаторами) обов'язкових відомостей (інформації), яким передбачено обов'язок подання форми № 8 "Повідомлення про арбітражного керуючого" з відомостями про місцезнаходження офісу (контори) арбітражного керуючого (адреса, телефон, факс, мобільний телефон, E-mail) протягом 10 днів у разі будь-яких змін у наданій інформації.

В розділі II вищезазначеного Порядку закріплено, що доступ до онлайн системи електронної звітності арбітражним керуючим надається через веб-браузер з використанням відповідного комп'ютерного обладнання та захищених каналів зв'язку. Автентифікація користувачів онлайн системи електронної звітності арбітражних керуючих здійснюється за допомогою кваліфікованого електронного підпису.

В онлайн системі електронної звітності арбітражних керуючих дозволяється використання кваліфікованого електронного підпису тільки кваліфікованих надавачів електронних довірчих послуг.

Відповідно до п. 5 розділу I Правил ведення діловодства і архіву арбітражного керуючого, які затверджені наказом Міністерства юстиції України від 10 січня 2020 року № 93/5 порядок організації електронного документообігу із застосуванням кваліфікованого електронного підпису, кваліфікованої електронної печатки та роботи з електронними документами визначається згідно із законодавством.

Згідно з п. 7 розділу II Правил для підтвердження цілісності електронного документа арбітражний керуючий накладає на електронний документ кваліфікований електронний підпис із застосуванням засобів кваліфікованого електронного підпису, які мають вбудовані апаратно-програмні засоби, що забезпечують захист записаних на них даних від несанкціонованого доступу, від безпосереднього ознайомлення із значенням параметрів особистих ключів та їх копіювання.

Відповідно до п. 5 розд. VII "Прикінцеві та перехідні положення" Закону № 2155 від 05.10.2017 р. «Про електронні довірчі послуги» електронний цифровий підпис та посилений сертифікат відкритого ключа, що його підтверджує, видані відповідно до вимог Закону України "Про електронний цифровий підпис" до набрання чинності цим Законом, використовуються користувачами електронних довірчих послуг, кваліфікованими надавачами електронних довірчих послуг, які продовжують їх обслуговувати, відповідно як кваліфікований електронний підпис та кваліфікований сертифікат електронного підпису до закінчення строку дії посиленого сертифіката відкритого ключа, але не пізніше двох років з дня набрання чинності цим Законом, тобто до 07.11.2020 р.

Вищевикладені акти законодавства покладають на арбітражного керуючого обов'язок з дотримання правил електронного документообігу із застосуванням кваліфікованого електронного підпису.

Арбітражний керуючий мав достатньо часу з 2014 року для виконання зазначених вимог і подання Повідомлення про арбітражного керуючого як до введення карантину, так і після.

Однак, арбітражний керуючий Борисенком О. М. не виконав вищезазначені обов'язки, що призвело до порушення ним п.п. 4.1., 4.2., 4.3., 4.5. Стандарту інформаційного обміну між Національною асоціацією арбітражних керуючих України та її членами, який було оприлюднено на сайті НААКУ 09.11.2020 р. (<https://unita.community/inf-exchange>).

Арбітражний керуючий не усунув вказані порушення ні під час перевірки, ні на момент розгляду його питання РАКУ.

Посилання арбітражного керуючого на те, що у зв'язку із пандемією COVID-19 в даний час виїзд на материкову частину України ускладнений, не може бути прийнято до уваги, оскільки законодавством України не встановлено обмежень для в'їзду в Україну громадян України.

Громадянин України ні за яких підстав не може бути обмежений у праві на в'їзд в Україну (ч. 4 ст. 1 Закону України «Про порядок виїзду з України і в'їзду в Україну громадян України»).

На сьогодні питання перетинання адміністративної межі визначено Порядком в'їзду на тимчасову окуповану територію України та виїзду з неї, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 04.06.2015 № 367: <https://zakon.rada.gov.ua/go/367-2015-%D0%BF>.

В'їзд громадян України на ТОТ та виїзд з неї можливий через контрольні пункти в'їзду-виїзду «Чонгар», «Чаплинка» та «Каланчак» на автомобілі чи пішки за умови пред'явлення документа, що посвідчує особу та підтверджує громадянство України, а саме:

- паспорта громадянина України (у вигляді книжечки зразку 1992 року або у вигляді ID-картки зразку 2015 року);
- паспорта громадянина України для виїзду за кордон (не біометричного та біометричного);
- тимчасового посвідчення громадянина України;
- дипломатичного паспорта;
- службового паспорта;
- посвідчення особи моряка;
- посвідчення члена екіпажу.

#### **На голосування поставлено питання:**

внесення до Дисциплінарної комісії арбітражних керуючих подання про притягнення арбітражного керуючого Борисенка Олександра Миколайовича (свідоцтво про право на здійснення діяльності арбітражного керуючого №526 від 16.04.2013 р.) до дисциплінарної відповідальності з підстави невиконання арбітражним керуючим рішення органу Національної асоціації арбітражних керуючих України, пов'язаного із діяльністю арбітражних керуючих -

п.п.4.1., 4.2, 4.3., 4.5. Стандарту інформаційного обміну між Національною асоціацією арбітражних керуючих України та її членами.

**ГОЛОСУВАЛИ:**

«ЗА» - 8

«ПРОТИ» - відсутні

«УТРИМАЛИСЬ» - відсутні

**ВИРШИЛИ:**

Внести до Дисциплінарної комісії арбітражних керуючих подання про притягнення арбітражного керуючого Борисенка Олександра Миколайовича (свідоцтво про право на здійснення діяльності арбітражного керуючого №526 від 16.04.2013 р.) до дисциплінарної відповідальності з підстави невиконання арбітражним керуючим рішення органу Національної асоціації арбітражних керуючих України, пов'язаного із діяльністю арбітражних керуючих - п.п.4.1., 4.2., 4.3., 4.5. Стандарту інформаційного обміну між Національною асоціацією арбітражних керуючих України та її членами.

**З питання другого порядку денного слухали:**

Олександра Бондарчука, який повідомив про напрацьовану Радою арбітражних керуючих України пропозицію з'їзду арбітражних керуючих України встановити розмір членського внеску до Національної асоціації арбітражних керуючих України на 2021 рік в сумі 1800,00 грн. (Одна тисяча вісімсот гривень 00 копійок).

Пропозиція складена з урахуванням думки Рад арбітражних керуючих регіонів (в порядку надходження):

Рада АК Івано-Франківської області – підтримано без зауважень;

Рада АК Чернівецької області – підтримано без зауважень;

Рада АК Одеської області – запропоновано мінімальний внесок в розмірі 0,3 МЗП з додатковим платежем в розмірі 0,1 МЗП за кожну справу (якщо справ більш 3). Порогове значення внеску – 1 МЗП станом на 01 січня бюджетного року;

Рада АК Луганської області – запропоновано розмір внеску в 1 ПМПО;

Рада АК Сумської області – запропоновано розмір внеску в 1 ПМПО;

Рада АК Черкаської області – за результатами опитування усереднена пропозиція в 1 ПМПО;

Рада АК Дніпропетровської області – підтримано без зауважень;

Рада АК Львівської області - запропоновано мінімальний внесок в розмірі 1 ПМПО з додатковим платежем в розмірі 0,3 ПМПО за кожну справу (якщо справ більш 3).

Рада АК Запорізької області – запропоновано розмір внеску в 1000 грн.;

Рада АК Вінницької області – підтримано без зауважень;

Рада АК Донецької області – за результатами опитування усереднена пропозиція в 1 ПМПО;

Рада АК Житомирської області – підтримано без зауважень;

Рада АК Волинської області – підтримано без зауважень;

Рада АК Харківської області – за результатами опитування усереднена пропозиція в 1 ПМПО (48% опитаних проголосувало за відсутність членського внеску на 2021 рік);

Рада АК Херсонської області – підтримано без зауважень;

Рада АК Кіровоградської області – 0,5 МЗП;

Рада АК Чернігівської області – за результатами опитування усереднена пропозиція в 1300 грн.;

Рада АК Хмельницької області – підтримано без зауважень;

Рада АК Закарпатської області – конкретних пропозицій не надано;

Рада АК Полтавської області – запропоновано розмір внеску в 1 ПМПО;

Рада АК міста Києва - конкретних пропозицій щодо змісту не надано, зауважено про категоричну необхідність створення ревізійної комісії НААКУ.

Виступили Ірина Сербін, Дмитро Антоненко, Сергій Донков, Анатолій В'язовченко.

**На голосування поставлено питання:**

Про пропозицію з'їзду арбітражних керуючих України встановити розмір членського внеску до Національної асоціації арбітражних керуючих України на 2021 рік в сумі 1800,00 грн. (Одна тисяча вісімсот гривень 00 копійок).

**ГОЛОСУВАЛИ:**

«ЗА» - 8

«ПРОТИ» - відсутні

«УТРИМАЛИСЬ» - відсутні

«НЕ ГОЛОСУВАЛИ» - відсутні

**ВИРІШИЛИ:**

Запропонувати з'їзду арбітражних керуючих України встановити розмір членського внеску до Національної асоціації арбітражних керуючих України на 2021 рік в сумі 1800,00 грн. (Одна тисяча вісімсот гривень 00 копійок).

**З питання третього порядку денного слухали:**

Олександра Бондарчука, який повідомив про те, що Радою арбітражних керуючих України на основі проекту пропозиції про розмір членського внеску розроблено проект збалансованого кошторису НААКУ на 2021 рік. Загальний баланс складатиме 1824493,00 грн.

Під час визначення видатків забезпечено суворий режим економії коштів і матеріальних цінностей. До кошторису включено тільки видатки, передбачені законодавством, необхідність яких обумовлена характером діяльності організації.

Позиції окремих Рад арбітражних керуючих регіонів зводяться до можливості скорочення витрат на проведення з'їзду за рахунок проведення його в Закарпатській або Полтавській областях.

Частково враховані зауваження Ради арбітражних керуючих міста Києва щодо термінології кошторису.

**На голосування поставлено питання:**

Передача на затвердження з'їзду арбітражних керуючих України проекту кошторису Національної асоціації арбітражних керуючих України на 2021 рік в запропонованій редакції.

**ГОЛОСУВАЛИ:**

«ЗА» - 8

«ПРОТИ» - відсутні

«УТРИМАЛИСЬ» - відсутні

«НЕ ГОЛОСУВАЛИ» - відсутні

**ВИРІШИЛИ:**

Передати на затвердження з'їзду арбітражних керуючих України проект Кошторису Національної асоціації арбітражних керуючих України на 2021 рік в запропонованій редакції (додаток 1 до цього Протоколу).

**З питання четвертого порядку денного слухали:**

Олександра Бондарчука, який повідомив про те, що з'їздом арбітражних керуючих України мають бути прийняті рішення про встановлення розміру членського внеску до Національної асоціації арбітражних керуючих України на 2021 рік та про затвердження кошторису Національної асоціації арбітражних керуючих України на 2021 рік. Запропонував по цим питанням провести опитування і організувати прийняття рішень з'їздом арбітражних керуючих

України шляхом опитування (заочного голосування) в мережі Інтернет на підставі прийнятого Радою арбітражних керуючих України 06.11.2020 року Порядку прийняття з'їздом арбітражних керуючих України рішень шляхом опитування (заочного голосування).

До порядку денного опитування запропонував включити вже зазначені 2 питання.

До бюлетеню включити всі означені сьогодні проєкти рішень стосовно питань порядку денного.

Календарний графік проведення опитування встановити відповідно до вимог п.8.5 Статуту НААКУ:

До 01.03.2021 року включно – здійснення повідомлення на сайті НААКУ з розміщеними проєктами рішень, включеними до бюлетеню.

До 01.03.2021 включно - повідомлення всіх арбітражних керуючих про проведення опитування на електронну пошту.

Голосування - з 15.03.2021 з 13.00 год. до 17.03.2021 до 13.00 годин.

Підрахунок - 17-19 березня 2021 року.

Гранична дата підписання протоколу з'їзду арбітражних керуючих України, на якому рішення прийнято шляхом опитування (заочного голосування) - 19 березня 2021 року.

Публікація протоколу з іншими документами - 22 березня 2021 року.

Запропонував визначити кількісний склад комісії з опитування в 3 (три) члени Ради арбітражних керуючих України і запропонував власну кандидатуру до складу цієї комісії. Також запропонував включити до цієї комісії членів Ради арбітражних керуючих України Артура Мегерю та Олександра Віскунова.

#### **ГОЛОСУВАЛИ:**

«ЗА» - 8

«ПРОТИ» - відсутні

«УТРИМАЛИСЬ» - відсутні

«НЕ ГОЛОСУВАЛИ» - відсутні

#### **На голосування поставлено питання:**

Проведення опитування (заочного голосування) і організація прийняття рішень з'їздом арбітражних керуючих України шляхом опитування (заочного голосування).

#### **ВИРІШИЛИ:**

Провести опитування (заочне голосування) і організувати прийняття з'їздом арбітражних керуючих України рішень шляхом опитування (заочного голосування) з питань порядку денного:

1. Про встановлення розміру членського внеску до Національної асоціації арбітражних керуючих України на 2021 рік;
2. Про затвердження кошторису Національної асоціації арбітражних керуючих України на 2021 рік.

Затвердити форму бюлетеню з проєктами рішень стосовно питань порядку денного, за допомогою якого буде проводитись опитування (заочне голосування) членів Національної асоціації арбітражних керуючих України (додаток 2 до цього Протоколу).

Визначити період проведення опитування (заочного голосування) з 15.03.2021 з 13.00 год. до 17.03.2021 до 13.00 годин.

Затвердити персональний склад комісії з проведення опитування: Олександр Бондарчук, Олександр Віскунов, Артур Мегеря.

Гранична дата підписання протоколу з'їзду арбітражних керуючих України, на якому рішення прийнято шляхом опитування (заочного голосування) членами Ради арбітражних керуючих України - 19 березня 2021 року.

У зв'язку із тим, що було розглянуто всі питання порядку денного, засідання Ради арбітражних керуючих України оголошується закритим.

**ПІДПИСИ**

**ДОДАТОК 1**  
**до Протоколу №24 від 23.02.2021 р.**  
**засідання Ради арбітражних керуючих**  
**України**

**ПРОЄКТ КОШТОРИСУ НАЦІОНАЛЬНОЇ АСОЦІАЦІЇ АРБІТРАЖНИХ КЕРУЮЧИХ**  
**УКРАЇНИ НА 2021 РІК**

**РОЗДІЛ 1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ**

1. Кошторис Національної асоціації арбітражних керуючих України (далі — кошторис НААКУ) — основний плановий фінансовий документ саморегульованої організації, яким на річний період встановлюються показники доходів та здійснення витрат для виконання саморегульованої організацією своїх функцій та досягнення результатів, визначених Кодексом України з процедур банкрутства та Статутом Національної асоціації арбітражних керуючих України .

2. Період для кошторису Національної асоціації арбітражних керуючих України та кошторисів відокремлених підрозділів становить один календарний рік, який починається 1 січня кожного року і закінчується 31 грудня того ж року. Неприйняття з'їздом арбітражних керуючих України кошторису до 1 січня відповідного року не є підставою для встановлення іншого періоду.

3. Основні принципи розроблення і виконання кошторису:

принцип збалансованості - повноваження на здійснення витрат мають відповідати обсягу доходів на відповідний період;

принцип повноти - до складу кошторисів підлягають включенню всі доходи та витрати;

принцип мінімальності та результативності – за рахунок мінімальних витрат досягається максимальний результат при використанні визначеного кошторисом обсягу коштів. Під час визначення видатків забезпечується суворий режим економії коштів і матеріальних цінностей. До кошторису включаються тільки видатки, передбачені законодавством, необхідність яких обумовлена характером діяльності організації;

принцип публічності та прозорості - інформування спільноти арбітражних керуючих з питань складання, розгляду, затвердження, виконання кошторисів;

пропорційності резервування фактично отриманих коштів за статтями витрат з урахуванням пріоритетності захищених статей витрат.

4. Кошторис складається із загального та спеціального фондів.

4.1. Загальний фонд формується плановим методом.

Складовими частинами загального фонду є:

1) всі доходи (в тому числі пасивні – відсотки від розміщення тимчасово вільних коштів на депозитних рахунках в банківських установах), крім тих, що призначені для зарахування до спеціального фонду;

2) всі видатки, що здійснюються за рахунок надходжень загального фонду;

4.2. Спеціальний фонд формується позаплановим методом, окрім доходів від некомерційної господарської діяльності.

Складовими частинами спеціального фонду є:

1) доходи, які мають цільове спрямування - плата за організаційно-технічне забезпечення розгляду Національною асоціацією арбітражних керуючих України скарг (звернень) учасників у справі про банкрутство; надходження від добровільних цільових внесків арбітражних керуючих; надходження від добровільних цільових внесків фізичних і юридичних осіб;

2) доходи від некомерційної господарської діяльності, передбаченої п.2.3.18 Статуту НААКУ (організація та проведення форумів, конгресів, семінарів, конференцій, нарад, «круглих столів», тренінгів, презентацій, інших заходів з питань діяльності Асоціації).

3) видатки, що здійснюються за рахунок конкретно визначених надходжень спеціального фонду.

5. Резервний фонд є статтею видатків кошторису Національної асоціації арбітражних керуючих України.

Резервний фонд формується для здійснення непередбачених видатків, що не мають постійного характеру і не могли бути передбачені під час складання проекту кошторису. Залишок коштів резервного фонду, не використаний в поточному році, зараховується до загального фонду наступного періоду.

Розпорядження коштами резервного фонду здійснюється за рішеннями Ради арбітражних керуючих України.

У разі визнання доцільності та можливості виділення коштів з резервного фонду Рада арбітражних керуючих України приймає рішення, в якому повинно бути визначено:

напрямок використання коштів з резервного фонду;

обсяг коштів, який пропонується надати з резервного фонду;

порядок і строки фінансування.

6. З'їзд арбітражних керуючих України делегує Раді арбітражних керуючих України в періодах між з'їздами повноваження та право своїм рішенням здійснювати перерозподіл коштів за статтями видатків (змінювати статті видатків, додавати нові та ін.) в межах загальної суми кошторису в залежності від потреб НААКУ.

7. Голова Ради арбітражних керуючих України відповідно до п.14.5.13 Статуту Національної асоціації арбітражних керуючих України розпоряджається коштами відповідно до кошторису, затвердженого з'їздом арбітражних керуючих України та рішень Ради арбітражних керуючих України.

8. Секретаріат Ради арбітражних керуючих України відповідно до п.15.4.7. Статуту Національної асоціації арбітражних керуючих України забезпечує здійснення фінансово-господарської діяльності Асоціації.

9. Черговість та пропорційність в резервуванні фактично отриманих за кошторисом коштів за статтями витрат.

Кошти, які фактично отримуються НААКУ у якості надходжень, резервуються за статтями витрат кошторису в наступній черговості та пропорції.

В першу чергу здійснюється забезпечення захищених статей витрат, які позначені «\*» в кошторисі. В другу чергу після досягнення повного забезпечення захищених статей витрат здійснюється забезпечення всіх інших статей витрат, окрім резервного фонду, до моменту резервування 50% від суми статті витрат, визначеної в кошторисі. При цьому резервування фактично отриманих коштів за статтями витрат здійснюється пропорційно (відповідно до частки статті витрат у загальній сумі витрат без вирахування суми резервного фонду).

В третю чергу після досягнення повного забезпечення захищених статей витрат і забезпечення всіх інших статей витрат, окрім резервного фонду, в розмірі 50% від їх сум за кошторисом, розпочинається формування резервного фонду. Подальше резервування фактично отриманих коштів за статтями витрат здійснюється пропорційно (відповідно до частки статті витрат у загальній сумі витрат з урахуванням суми резервного фонду).

## РОЗДІЛ 2. ПЛАН НАДХОДЖЕНЬ І ВИКОРИСТАННЯ КОШТІВ

101. Розмір надходжень від обов'язкових членських внесків визначається прогнозованим методом та фактично дорівнюватиме сумі фактичних надходжень протягом кожного року. Наразі сума надходжень визначена виходячи з розміру щорічного внеску 1800,00 грн. Списочна чисельність членів НААКУ – 1200 осіб. За попереднім аналізом, 88 осіб, мешкаючи на окупованих територіях, не мають намірів здійснювати діяльність арбітражного керуючого і виконувати обов'язки членів НААКУ. За аналізом, проведеним Радами арбітражних керуючих регіонів, до 15% арбітражних керуючих не мають намірів здійснювати діяльність арбітражного керуючого і виконувати обов'язки членів НААКУ (в тому числі, шляхом зупинення діяльності на строк, що перевищує 90 календарних днів). Відповідно, надходження від обов'язкових членських внесків визначені з середньої кількості 945 арбітражних керуючих.

201. Проведення з'їзду арбітражних керуючих України: в листопаді 2021 року передбачається проведення чергового з'їзду арбітражних керуючих України, на якому мають бути проведені вибори Голови та заступника Голови ради арбітражних керуючих України, членів Ради арбітражних керуючих України, членів дисциплінарної та кваліфікаційної комісії та ревізійної комісії, затверджено універсальне положення про порядок проведення опитування (заочного голосування). Прогнозно, витрати на проведення з'їзду (оренда приміщення на мінімум 500 осіб, звуко та відеозапис з'їзду, скриньки для голосування, оргтехніка та витратні матеріали, оплата праці залученого персоналу), мають скласти 300000,00 грн.

203. Заробітна плата:

Витрати визначені плановим методом, виходячи з проектів Положення про Секретаріат Ради арбітражних керуючих України, проекту штатного розпису, які мають бути затверджені Радою арбітражних керуючих України в межах затвердженого з'їздом арбітражних керуючих України кошторису. Введення до штатного розпису посад спеціаліста із зв'язків з громадськістю, секретаря-референта, головного бухгалтера планується з 01.03.2021 року.

Протягом 2021 року для працівників Секретаріату Ради арбітражних керуючих України встановлюється гнучкий режим робочого часу, поєднується дистанційна (надомна) робота з роботою на закріпленому робочому місці (відповідно до ст.60 КзПП України).

204. Нарахування на заробітну плату: ЄСВ за ставкою 22% від витрат за кодом 203.

205. Комплексний супровід офіційного вебсайту НААКУ, розроблення і впровадження системи електронного голосування на основі технології розподілених реєстрів, створення електронних кабінетів для всіх арбітражних керуючих: 336000,00 грн.

206. Придбання комп'ютерів, оргтехніки, охоронної сигналізації, програмного забезпечення, та витрати на її обслуговування: планується поетапне придбання комп'ютерів в кількості 4 шт. (за кількістю найманих працівників) за ціною не вище 23000,00 за одиницю, додатково оплачується ліцензоване програмне забезпечення 2600 грн. на одну одиницю техніки. Альтернатива у вигляді використання власної комп'ютерної техніки співробітників або оренди не допускається з міркувань безпеки, забезпечення відповідальності працівників Секретаріату, репутаційних ризиків НААКУ як роботодавця. Додатково має бути придбано: 1 (одна) одиниця оргтехніки, аналог БФУ Canon iR2520 (3796B003) 3796B003 за ціною орієнтовно 20600,00 грн. Програмне забезпечення для проведення відеоконференцій Zoom, орієнтовна вартість 4200,00 грн.

207. Канцелярські витрати: обраховані плановим методом на основі реальних витрат за 2019-2020, зменшені на 50% за рахунок планованого запуску системи електронного документообігу та підключення НААКУ до Системи електронної взаємодії органів виконавчої влади.

208. Телефонний зв'язок та послуги інтернету, оплата за хостинг сайту, оренду серверного обладнання: 14000,00 грн.

209. Оплата послуг банків, комісії: щомісячна комісія за використання поточного рахунку в банківській установі, разові комісії за проведення платежів, в тому числі, заробітної плати, планово визначені в сумі 3000, 00 на рік.

210. Поштові витрати: обраховані плановим методом на основі реальних витрат за 2019-2020 р.р., визначені в сумі 15000,00 грн.

211. Резервний фонд: формується і використовується відповідно до п.5 Розділу 1 цього Кошторису. Передбачувані напрямки використання коштів в 2021 році – модернізація системи підвищення кваліфікації арбітражних керуючих, отримання повноважень щодо адміністрування стажування, фінансування діяльності Науково-консультативної Ради при НААКУ тощо.

### РОЗДІЛ 3. ЗВЕДЕНІ ПОКАЗНИКИ КОШТОРИСУ

#### НАДХОДЖЕННЯ

№з/п	Найменування надходжень	Код надходжень	Всього, на рік, грн.
1	Загальний фонд: надходження від щорічних внесків арбітражних керуючих згідно ч.4 ст.32 Кодексу України з процедур банкрутства	101	1701000,00
2	Спеціальний фонд: плата за організаційно-технічне забезпечення розгляду Національною асоціацією арбітражних керуючих України скарг (звернень) учасників у справі про банкрутство; надходження від добровільних цільових внесків арбітражних керуючих; надходження від добровільних цільових внесків фізичних і юридичних осіб.	102	не визначається, п.4.2. Розділу 1
3	Залишки коштів спеціального фонду організації на рахунку, що перейшли з попереднього року	103	63493,00
4	Доходи від некомерційної господарської діяльності	104	60000,00
<b>ВСЬОГО:</b>			<b>1824493,00</b>

#### ВИТРАТИ

№ з/п	Найменування витрат	Код витрат	Всього, на рік, грн.
1	Загальні корпоративні витрати (проведення з'їзду арбітражних керуючих України)*	201	300000,00
2	Організація та проведення форумів, конгресів, семінарів, конференцій, нарад, «круглих столів», тренінгів, презентацій, інших заходів з питань діяльності Асоціації (виключно за рахунок надходжень до спеціального фонду за кодом 104)	202	60000,00
3	Заробітна плата	203	660000,00
4	Нарахування на заробітну плату	204	145200,00
5	Комплексний супровід офіційного вебсайту НААКУ, розроблення і впровадження системи електронного голосування на основі технології розподілених реєстрів (включаючи витрати за рахунок надходжень до спеціального фонду за кодом 103 в сумі 59099,00 грн.)	205	336000,00
6	Придбання комп'ютерів, оргтехніки, охоронної сигналізації, програмного забезпечення, та витрати на обслуговування	206	127200,00
7	Канцелярські витрати	207	30000,00
8	Телефонний зв'язок та послуги інтернету, оплата за хостинг сайту*	208	14000,00
9	Оплата послуг банків, комісії*	209	3000,00
10	Поштові витрати	210	15000,00
11	Резервний фонд	211	129699,00
12	Спеціальний фонд	212	Планово не визначається, (п.4.2. Розділу 1), але передбачає фінансування в сумі 4394,00 грн. за рахунок надходжень за кодом 103
<b>ВСЬОГО:</b>			<b>1824493,00</b>

**ДОДАТОК 2**  
**до Протоколу №24 від 23.02.2021 р.**  
**засідання Ради арбітражних керуючих**  
**України**

---

**БЮЛЕТЕНЬ ДЛЯ ГОЛОСУВАННЯ НА З'ЇЗДІ АРБІТРАЖНИХ КЕРУЮЧИХ УКРАЇНИ,**  
**НА ЯКОМУ РІШЕННЯ ПРИЙМАЮТЬСЯ ШЛЯХОМ ОПИТУВАННЯ**  
**(ЗАОЧНОГО ГОЛОСУВАННЯ)**

Прізвище, ім'я, по батькові арбітражного керуючого

№ питання порядку денного	Питання порядку денного, винесене на голосування
1.	Встановлення розміру членського внеску до Національної асоціації арбітражних керуючих України на 2021 рік.

**Проект рішення:** встановити розмір членського внеску до Національної асоціації арбітражних керуючих України на 2021 рік в сумі 1800,00 грн. (Одна тисяча вісімсот гривень 00 копійок).

Результат голосування за питання №1 порядку денного:

«ЗА»

«ПРОТИ»

«УТРИМАВСЯ»

№ питання порядку денного	Питання порядку денного, винесене на голосування
2.	Затвердження кошторису Національної асоціації арбітражних керуючих України на 2021 рік

**Проект рішення:** затвердити кошторис Національної асоціації арбітражних керуючих України на 2021 рік, розроблений та переданий на затвердження з'їзду арбітражних керуючих України Радою арбітражних керуючих України.

Результат голосування за питання №2 порядку денного:

«ЗА»

«ПРОТИ»

«УТРИМАВСЯ»

Проект кошторису Національної асоціації арбітражних керуючих України на 2021 рік, розроблений та переданий на затвердження з'їзду арбітражних керуючих України Радою арбітражних керуючих України

## ПРОЄКТ КОШТОРИСУ НАЦІОНАЛЬНОЇ АСОЦІАЦІЇ АРБІТРАЖНИХ КЕРУЮЧИХ УКРАЇНИ НА 2021 РІК

### РОЗДІЛ 1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1. Кошторис Національної асоціації арбітражних керуючих України (далі — кошторис НААКУ) — основний плановий фінансовий документ саморегульованої організації, яким на річний період встановлюються показники доходів та здійснення витрат для виконання саморегульованої організацією своїх функцій та досягнення результатів, визначених Кодексом України з процедур банкрутства та Статутом Національної асоціації арбітражних керуючих України .

2. Період для кошторису Національної асоціації арбітражних керуючих України та кошторисів відокремлених підрозділів становить один календарний рік, який починається 1 січня кожного року і закінчується 31 грудня того ж року. Неприйняття з'їздом арбітражних керуючих України кошторису до 1 січня відповідного року не є підставою для встановлення іншого періоду.

3. Основні принципи розроблення і виконання кошторису:

принцип збалансованості - повноваження на здійснення витрат мають відповідати обсягу доходів на відповідний період;

принцип повноти - до складу кошторисів підлягають включенню всі доходи та витрати;

принцип мінімальності та результативності – за рахунок мінімальних витрат досягається максимальний результат при використанні визначеного кошторисом обсягу коштів. Під час визначення видатків забезпечується суворий режим економії коштів і матеріальних цінностей. До кошторису включаються тільки видатки, передбачені законодавством, необхідність яких обумовлена характером діяльності організації;

принцип публічності та прозорості - інформування спільноти арбітражних керуючих з питань складання, розгляду, затвердження, виконання кошторисів;

пропорційності резервування фактично отриманих коштів за статтями витрат з урахуванням пріоритетності захищених статей витрат.

4. Кошторис складається із загального та спеціального фондів.

4.1. Загальний фонд формується плановим методом.

Складовими частинами загального фонду є:

1) всі доходи (в тому числі пасивні – відсотки від розміщення тимчасово вільних коштів на депозитних рахунках в банківських установах), крім тих, що призначені для зарахування до спеціального фонду;

2) всі видатки, що здійснюються за рахунок надходжень загального фонду;

4.2. Спеціальний фонд формується позаплановим методом, окрім доходів від некомерційної господарської діяльності.

Складовими частинами спеціального фонду є:

- 1) доходи, які мають цільове спрямування - плата за організаційно-технічне забезпечення розгляду Національною асоціацією арбітражних керуючих України скарг (звернень) учасників у справі про банкрутство; надходження від добровільних цільових внесків арбітражних керуючих; надходження від добровільних цільових внесків фізичних і юридичних осіб;

- 2) доходи від некомерційної господарської діяльності, передбаченої п.2.3.18 Статуту НААКУ (організація та проведення форумів, конгресів, семінарів, конференцій, нарад, «круглих столів», тренінгів, презентацій, інших заходів з питань діяльності Асоціації).
- 3) видатки, що здійснюються за рахунок конкретно визначених надходжень спеціального фонду.

5. Резервний фонд є статтею видатків кошторису Національної асоціації арбітражних керуючих України.

Резервний фонд формується для здійснення непередбачених видатків, що не мають постійного характеру і не могли бути передбачені під час складання проекту кошторису. Залишок коштів резервного фонду, не використаний в поточному році, зараховується до загального фонду наступного періоду.

Розпорядження коштами резервного фонду здійснюється за рішеннями Ради арбітражних керуючих України.

У разі визнання доцільності та можливості виділення коштів з резервного фонду Рада арбітражних керуючих України приймає рішення, в якому повинно бути визначено:

- напрямок використання коштів з резервного фонду;
- обсяг коштів, який пропонується надати з резервного фонду;
- порядок і строки фінансування.

6. З'їзд арбітражних керуючих України делегує Раді арбітражних керуючих України в періодах між з'їздами повноваження та право своїм рішенням здійснювати перерозподіл коштів за статтями видатків (змінювати статті видатків, додавати нові та ін.) в межах загальної суми кошторису в залежності від потреб НААКУ.

7. Голова Ради арбітражних керуючих України відповідно до п.14.5.13 Статуту Національної асоціації арбітражних керуючих України розпоряджається коштами відповідно до кошторису, затвердженого з'їздом арбітражних керуючих України та рішень Ради арбітражних керуючих України.

8. Секретаріат Ради арбітражних керуючих України відповідно до п.15.4.7. Статуту Національної асоціації арбітражних керуючих України забезпечує здійснення фінансово-господарської діяльності Асоціації.

9. Черговість та пропорційність в резервуванні фактично отриманих за кошторисом коштів за статтями витрат.

Кошти, які фактично отримуються НААКУ у якості надходжень, резервуються за статтями витрат кошторису в наступній черговості та пропорції.

В першу чергу здійснюється забезпечення захищених статей витрат, які позначені «\*» в кошторисі. В другу чергу після досягнення повного забезпечення захищених статей витрат здійснюється забезпечення всіх інших статей витрат, окрім резервного фонду, до моменту резервування 50% від суми статті витрат, визначеної в кошторисі. При цьому резервування фактично отриманих коштів за статтями витрат здійснюється пропорційно (відповідно до частки статті витрат у загальній сумі витрат без вирахування суми резервного фонду).

В третю чергу після досягнення повного забезпечення захищених статей витрат і забезпечення всіх інших статей витрат, окрім резервного фонду, в розмірі 50% від їх сум за кошторисом, розпочинається формування резервного фонду. Подальше резервування фактично отриманих коштів за статтями витрат здійснюється пропорційно (відповідно до частки статті витрат у загальній сумі витрат з урахуванням суми резервного фонду).

## РОЗДІЛ 2. ПЛАН НАДХОДЖЕНЬ І ВИКОРИСТАННЯ КОШТІВ

101. Розмір надходжень від обов'язкових членських внесків визначається прогнозованим методом та фактично дорівнюватиме сумі фактичних надходжень протягом кожного року. Наразі сума надходжень визначена виходячи з розміру щорічного внеску 1800,00 грн. Списочна чисельність членів НААКУ – 1200 осіб. За попереднім аналізом, 88 осіб, мешкаючи на окупованих територіях, не мають намірів здійснювати діяльність арбітражного керуючого і виконувати обов'язки членів НААКУ. За аналізом, проведеним Радами арбітражних керуючих регіонів, до 15% арбітражних керуючих не мають намірів здійснювати діяльність арбітражного керуючого і виконувати обов'язки членів НААКУ (в тому числі, шляхом зупинення діяльності на строк, що перевищує 90 календарних днів). Відповідно, надходження від обов'язкових членських внесків визначені з середньої кількості 945 арбітражних керуючих.

201. Проведення з'їзду арбітражних керуючих України: в листопаді 2021 року передбачається проведення чергового з'їзду арбітражних керуючих України, на якому мають бути проведені вибори Голови та заступника Голови ради арбітражних керуючих України, членів Ради арбітражних керуючих України, членів дисциплінарної та кваліфікаційної комісій та ревізійної комісії, затверджено універсальне положення про порядок проведення опитування (заочного голосування). Прогнозно, витрати на проведення з'їзду (оренда приміщення на мінімум 500 осіб, звуко та відеозапис з'їзду, скриньки для голосування, оргтехніка та витратні матеріали, оплата праці залученого персоналу), мають скласти 300000,00 грн.

203. Заробітна плата:

Витрати визначені плановим методом, виходячи з проектів Положення про Секретаріат Ради арбітражних керуючих України, проекту штатного розпису, які мають бути затверджені Радою арбітражних керуючих України в межах затвердженого з'їздом арбітражних керуючих України кошторису. Введення до штатного розпису посад спеціаліста із зв'язків з громадськістю, секретаря-референта, головного бухгалтера планується з 01.03.2021 року. Див. нижче  
Протягом 2021 року для працівників Секретаріату Ради арбітражних керуючих України встановлюється гнучкий режим робочого часу, поєднується дистанційна (надомна) робота з роботою на закріпленому робочому місці (відповідно до ст.60 КзПП України).

204. Нарахування на заробітну плату: ЄСВ за ставкою 22% від витрат за кодом 203.

205. Комплексний супровід офіційного вебсайту НААКУ, розроблення і впровадження системи електронного голосування на основі технології розподілених реєстрів, створення електронних кабінетів для всіх арбітражних керуючих: 336000,00 грн.

206. Придбання комп'ютерів, оргтехніки, охоронної сигналізації, програмного забезпечення, та витрати на її обслуговування: планується поетапне придбання комп'ютерів в кількості 4 шт. (за кількістю найманих працівників) за ціною не вище 23000,00 за одиницю, додатково оплачується ліцензоване програмне забезпечення 2600 грн. на одну одиницю техніки. Альтернатива у вигляді використання власної комп'ютерної техніки співробітників або оренди не допускається з міркувань безпеки, забезпечення відповідальності працівників Секретаріату, репутаційних ризиків НААКУ як роботодавця. Додатково має бути придбано: 1 (одна) одиниця оргтехніки, аналог БФУ Canon iR2520 (3796B003) 3796B003 за ціною орієнтовно 20600,00 грн. Програмне забезпечення для проведення відеоконференцій Zoom, орієнтовна вартість 4200,00 грн.

207. Канцелярські витрати: обраховані плановим методом на основі реальних витрат за 2019-2020, зменшені на 50% за рахунок планованого запуску системи електронного документообігу та підключення НААКУ до Системи електронної взаємодії органів виконавчої влади.

208. Телефонний зв'язок та послуги інтернету, оплата за хостинг сайту, оренду серверного обладнання: 14000,00 грн.

209. Оплата послуг банків, комісії: щомісячна комісія за використання поточного рахунку в банківській установі, разові комісії за проведення платежів, в тому числі, заробітної плати, планово визначені в сумі 3000, 00 на рік.

210. Поштові витрати: обраховані плановим методом на основі реальних витрат за 2019-2020 р.р., визначені в сумі 15000,00 грн.

211. Резервний фонд: формується і використовується відповідно до п.5 Розділу 1 цього Кошторису. Передбачувані напрямки використання коштів в 2021 році – модернізація системи підвищення кваліфікації арбітражних керуючих, отримання повноважень щодо адміністрування стажування, фінансування діяльності Науково-консультативної Ради при НААКУ тощо.

### РОЗДІЛ 3. ЗВЕДЕНІ ПОКАЗНИКИ КОШТОРИСУ

#### НАДХОДЖЕННЯ

№з/п	Найменування надходжень	Код надходжень	Всього, на рік, грн.
1	Загальний фонд: надходження від щорічних внесків арбітражних керуючих згідно ч.4 ст.32 Кодексу України з процедур банкрутства	101	1701000,00
2	Спеціальний фонд: плата за організаційно-технічне забезпечення розгляду Національною асоціацією арбітражних керуючих України скарг (звернень) учасників у справі про банкрутство; надходження від добровільних цільових внесків арбітражних керуючих; надходження від добровільних цільових внесків фізичних і юридичних осіб.	102	не визначається, п.4.2. Розділу 1
3	Залишки коштів спеціального фонду організації на рахунку, що перейшли з попереднього року	103	63493,00
4	Доходи від некомерційної господарської діяльності	104	60000,00
<b>ВСЬОГО:</b>			<b>1824493,00</b>

#### ВИТРАТИ

№ з/п	Найменування витрат	Код витрат	Всього, на рік, грн.
1	Загальні корпоративні витрати (проведення з'їзду арбітражних керуючих України)*	201	300000,00
2	Організація та проведення форумів, конгресів, семінарів, конференцій, нарад, «круглих столів», тренінгів, презентацій, інших заходів з питань діяльності Асоціації (виключно за рахунок надходжень до спеціального фонду за кодом 104)	202	60000,00
3	Заробітна плата	203	660000,00
4	Нарахування на заробітну плату	204	145200,00
5	Комплексний супровід офіційного вебсайту НААКУ, розроблення і впровадження системи електронного голосування на основі технології розподілених реєстрів (включаючи витрати за рахунок надходжень до спеціального фонду за кодом 103 в сумі 59099,00 грн.)	205	336000,00
6	Придбання комп'ютерів, оргтехніки, охоронної сигналізації, програмного забезпечення, та витрати на обслуговування	206	127200,00
7	Канцелярські витрати	207	30000,00
8	Телефонний зв'язок та послуги інтернету, оплата за хостинг сайту*	208	14000,00
9	Оплата послуг банків, комісії*	209	3000,00
10	Поштові витрати	210	15000,00
11	Резервний фонд	211	129699,00
12	Спеціальний фонд	212	Планово не визначається, (п.4.2. Розділу 1), але передбачає фінансування в сумі 4394,00 грн. за рахунок надходжень за кодом 103
<b>ВСЬОГО:</b>			<b>1824493,00</b>

**До уваги члена Національної асоціації арбітражних керуючих України:**

Бюлетень для голосування визнається недійсним у разі, якщо його зміст відрізняється від затвердженого Радою арбітражних керуючих зразка.

В бюлетені мають бути заповнені прізвище, ім'я, по батькові арбітражного керуючого.

В бюлетені мають бути заповнені результати голосування за кожним питанням порядку денного: "за", "проти", "утримався";

При голосуванні зараховуються голоси за тими питаннями, за якими голосуючим заповнений лише один з можливих варіантів голосування. Бюлетені, заповнені з порушенням вищевказаної вимоги, визнаються недійсними, та голоси за питаннями, які в них містяться, не підраховуються. В разі, якщо бюлетень для голосування містить декілька питань, поставлених на голосування, недотримання вищевказаної вимоги у відношенні одного або кількох питань не тягне за собою визнання бюлетеня для голосування недійсним в цілому.

Бюлетень має бути підписаний особою, прізвище, ім'я, по батькові якої зазначено у ньому, шляхом накладення кваліфікованого електронного підпису на бюлетень у формі електронного документа в цілому.

Бюлетень має бути відправлено на електронну адресу [43371688@mail.gov.ua](mailto:43371688@mail.gov.ua) в період голосування: з 13.00 годин 15.03.2021 року по 13.00 годин 17.03.2021 року.

Бюлетень, підписаний та/або надісланий після 13.00 годин 17.03.2021 року, не враховується при підрахунку голосів.

З питань, що виникають в ході опитування (заочного голосування) Ви маєте можливість звернутися за телефоном +380675390039 або електронним листом на адресу [office.unita@ukr.net](mailto:office.unita@ukr.net).

---